

Rakvere Täiskasvanute Gümnaasiumi vastuvõtu tingimused ja kord

Määrus kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 lg 5, Haridus- ja teadusministri 19.08.2010 a. määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord” § 2 lg 1 ja Rakvere linnavolikogu 15.12.2010 a. määrusega nr 22 kehtestatud „Rakvere Täiskasvanute Gümnaasiumi põhimääruse” § 5 lg 1 alusel.

§ 1. Üldsätted

(1) Rakvere Täiskasvanute Gümnaasiumi (edaspidi kool) vastuvõtu tingimused ja kord ning vastuvõtmistaotluse vormid on avalikustatakse kooli veebilehel www.rakveretg.edu.ee.

(2) Koolile esitatavast originaaldokumendist teeb ära kirja ning kinnitab selle õigsust kooli esindaja.

§ 2. Kooli vastuvõtmiseks taotluse esitamine

(1) Kooli vastuvõtmiseks esitab sisseastuja (piiratud teovõimega sisseastuja, st alla 18-aastase isiku puhul tema seaduslik esindaja) kirjaliku vormikohase taotluse (Lisad 1-3), millele lisab Haridus- ja teadusministri määru ses 19.08.2010 nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord” paragrahvis 3 sätestatud dokumendid ning õpilase ületulekul teiset üldhariduskoolist esitab sisseastuja lisaks sama määru ses paragrahvis nimetatud dokumendid.

(2) Õpilase ületulekul kutseõppeasutusest esitab sisseastuja (piiratud teovõimega isiku puhul tema seaduslik esindaja) lisaks lõikes 1 loetletud dokumentidele kutseõppeasutuse direktori allkirja ja kooli pitseri ga kinnitatud akadeemilise tõendi või nende ametlikult kinnitatud ära kirjad.

(3) Euroopa koolist tulnud õpilase puhul arvestatakse Euroopa koolide põhikirja konventsiooni. Õpilane asub õppima selles klassis, mis haridus- ja teadusministri määru ses 19.08.2010 nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ lisas esitatud võrdlustabelile vastab Euroopa kooli klassile, kus ta õpingud katkestas.

§ 3. Vastuvõtmise tingimused

(1) Kooli 10. klassi võetakse vastu kõik üldharidusliku põhikooli lõpetanud isikud.

(2) Põhikooli mittestatsionaarse õppe 7., 8. ja 9. klassi võetakse isikuid alates 17. eluaastast. Gümnaasiumi klassidesse vastuvõtmisel vanuselisi piiranguid ei ole.

(3) Vastu võetakse ainult Eesti Vabariigi rahvastikuregistris olevaid isikuid.

§ 4. Vastuvõtu korraldus

(1) Taotlusi võetakse õppeperioodil vastu kooli kantseleis Rakveres Rohuaia tn 12

tööpäevadel kella 9–15. Suvekuude vastuvõtuajad avalikustatakse kooli veebilehel igal aastal hiljemalt 5. mail.

(2) Üksikaineõppesse astujatele kinnitab direktor käskkirjaga õpitavate kursuste mahu üheks õppeaastaks.

(3) Isikud, kes soovivad kooli eksternina lõpetada, esitavad avalduse ja haridust tõendavate dokumentide ametlikult kinnitatud ära kirjad 01. novembriks.

§ 5. Vastuvõtmisest või sellest keeldumisest teavitamise kord

(1) Kooli vastuvõttust teatatakse kohe, kui kooli astumiseks vajalikud dokumendid on esitatud ja vastavad nõuetele.

(2) Õppenõukogu määrab klassi õpingute jätkamiseks, arvestades õpilase vanust ja seni omandatud haridust, järgmistel juhtudel:

- 1) välisriigi õppeasutusest tulnud isiku puhul, kui ta ei ole varem Eestis õppinud;
- 2) isiku puhul, kellel puudub läbitud õpinguid tõendav dokument;
- 3) isiku puhul, kes on eelnevalt õppinud lihtsustatud õppes ja soovib õpinguid jätkata põhikooli riikliku õppekava järgi;
- 4) isiku puhul, kes eelnevalt õppis koolis, kus rakendati põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses sätestatud nominaalsest õppeajast erinevat nominaalset õppeaega;
- 5) kutseõppeasutuse pooleli jättnud isiku puhul, kes soovib jätkata keskhariduse omandamist gümnaasiumis.

(3) Kooli vastu ei võeta, kui klassis ei ole vabu õppekohti.

§ 6. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 25. veebruaril 2011 a.

RAKVERE TÄISKASVANUTE GÜMNAASIUM TAOTLUS-ANKEET

Õpilasraamatu nr. _____

Täidab õpilane:

Palun mind vastu võtta Teie kooli statsionaarõppe _____ klassi.

Isikuandmed:

Eesnimi:	
Perekonnanimi:	
Isikukood:	
Sünnikoht:	
Elukoht sissekirjutuse järgi:	
Tegelik elukoht:	
Telefon(id):	
Meiliaadress:	
Isa nimi:	Isa telefon:
Ema nimi:	Ema telefon:

Õpingud:

Viimane õppeasutus, kus õppisite:	
Kool:	
Klass:	
A- võõrkeel:	B- võõrkeel:

Õpilase allkiri: _____ **Kuupäev:** “___” _____ **201__ a.**

Täidab dokumentide vastuvõtja:

Õpilane on kooli astumiseks esitanud järgmised dokumendid:

Lapsevanema avaldus:	
Klassitunnistus:	
Väljavõte õpilasraamatust:	
Passi/ID-kaardi/sünnitunnistuse koopia:	
Tervisekaart:	
Väljavõte e-koolist:	
Õppenõukogu otsus:	

Dokumendid võttis vastu: _____ (nimi) _____ (allkiri)

Kuupäev: “___” _____ 201__ a.

RAKVERE TÄISKASVANUTE GÜMNAASIUM TAOTLUS-ANKEET

Õpilasraamatu nr. _____

Täidab õpilane:

Palun mind vastu võtta Teie kooli mittestatsionaarse õppe _____ klassi,
koormusega vähemalt _____ tundi õppeveerandi iga nädala kohta.

Isikuandmed:

Eesnimi:	
Perekonnanimi:	
Isikukood:	<input type="text"/>
Sünnikoht:	
Elukoht sissekirjutuse järgi:	
Tegelik elukoht:	
Töökoht:	
Telefon(id):	
Meiliaadress:	
Isa nimi:	Isa telefon:
Emä nimi:	Emä telefon:

Õpingud:

Viimane õppeasutus, kus õppisite:	
Kool:	

Klass/kursus:	

A- võõrkeel:	B- võõrkeel:

Õpilase allkiri: _____ **Kuupäev:** “___” _____ **201__ a.**

Täidab dokumentide vastuvõtja:

Õpilane on kooli astumiseks esitanud järgmised dokumendid:

Lapsevanema avaldus:	<input type="checkbox"/>
Põhikooli lõputunnistus:	<input type="checkbox"/>
Klassitunnistus/õpinguraamat:	<input type="checkbox"/>
Väljavõte õpilasraamatust:	<input type="checkbox"/>
Passi/ID-kaardi koopia:	<input type="checkbox"/>
Väljavõte e-koolist:	<input type="checkbox"/>
Riigieksami tunnistus:	<input type="checkbox"/>
Akadeemiline õiend:	<input type="checkbox"/>

Dokumendid võttis vastu: _____ (nimi) _____ (allkiri)

Kuupäev: “___” _____ 201__ a.

RAKVERE TÄISKASVANUTE GÜMNAASIUM

TAOTLUS-ANKEET

Õpilasraamatu nr. _____

Täidab õpilane:

Palun mind vastu võtta Teie kooli üksikaineõppe _____ klassi.

Isikuandmed:

Eesnimi:											
Perekonnanimi:											
Isikukood:											
Sünnikoht:											
Elukoht sissekirjutuse järgi:											
Tegelik elukoht:											
Töökoht:											
Telefon(id):											
Meiliaadress:											
Isa nimi:						Isa telefon:					
Ema nimi:						Ema telefon:					

Õpingud:

Viimane õppeasutus, kus õppisite:	
Kool:	
Klass/kursus:	
A- võõrkeel:	B- võõrkeel:

Õpilase allkiri: _____ **Kuupäev:** “___” _____ **201__ a.**

Täidab dokumentide vastuvõtja:

Õpilane on kooli astumiseks esitanud järgmised dokumendid:

Lapsevanema avaldus:		
Põhikooli lõputunnistus:		
Klassitunnistus/õpinguraamat:		
Väljavõte õpilasraamatust:		
Passi/ID-kaardi koopia:		
Väljavõte e-koolist:		
Riigieksami tunnistus:		
Akadeemiline õiend:		

Valitud kursused: _____

Dokumendid võttis vastu: _____ (nimi) _____ (allkiri)

Kuupäev: “___” _____ 201__ a.